

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности
генерального директора

ООО «МИЛКИ КОМПАНИ»

«25» августа 2026 год



С.И. Резанов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНЫХ ГИЛЬДИях**

г. Кисловодск

2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Уставом и локальными нормативными актами ООО «МИЛКИ КОМПАНИ» (далее – Организация).

1.2. Положение определяет цели, задачи, структуру, порядок организации, функционирования и управления школьными гильдиями, а также права и обязанности участников образовательного процесса в рамках деятельности гильдий.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие термины и определения:

1.3.1. Гильдия – добровольное образовательное объединение обучающихся, сформированное по принципу общности интересов, направленное на развитие практических навыков, формирование личностных качеств, профессиональную ориентацию и воспитание ответственности.

1.3.2. Участник гильдии – обучающийся, добровольно вступивший в гильдию и принимающий участие в её деятельности в соответствии с настоящим Положением.

1.3.3. Куратор гильдии – работник, осуществляющий организационное, методическое и воспитательное сопровождение деятельности гильдии, а также взаимодействие с родителями (законными представителями) и педагогическими работниками.

1.3.4. Клуб гильдии – краткосрочный курс (от 8 до 12 недель) по определённому направлению деятельности, входящий в программу гильдии, включающий обучение навыку, выполнение практических заданий и завершающийся итоговым проектом.

1.3.5. Достижение – форма признания конкретного действия или результата обучающегося, подтверждающая освоение определённого навыка или проявление значимого качества, фиксируемая куратором гильдии.

1.3.6. Звание – степень признанного мастерства, отражающая уровень развития навыков и вклад обучающегося в деятельность гильдии, присваиваемая в порядке, установленном настоящим Положением.

1.3.7. Милкоины – внутренняя электронная мотивационная валюта Организации, не имеющая денежного эквивалента, используемая для поощрения активности обучающихся и развития гильдий.

1.3.8. Личные милкоины – милкоины, находящиеся на личном счету обучающегося и используемые для приобретения индивидуальных бонусов в соответствии с локальными нормативными актами Организации.

1.3.9. Гильдейские милкоины – милкоины, находящиеся в общей копилке гильдии и используемые для развития гильдии (приобретение артефактов, проведение мероприятий и иные цели, связанные с развитием гильдии).

1.3.10. Артефакт – коллективный инструмент развития, открывающийся гильдии при достижении установленных показателей и расширяющий возможности гильдии в целом (проведение дополнительных мероприятий, доступ к специальным ресурсам, создание новых форматов активности).

1.3.11. Совет гильдии – коллегиальный орган, формируемый из участников гильдии, имеющих звание не ниже «Советник», участвующий в принятии решений о развитии гильдии и использовании гильдейских милкоинов.

1.4. Деятельность гильдий осуществляется на русском языке. Допускается использование иностранных языков в рамках образовательных и проектных мероприятий в соответствии с целями и задачами конкретной гильдии.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми педагогическими работниками, кураторами и обучающимися, участвующими в деятельности гильдий.

2. Цели и задачи деятельности гильдий

2.1. Основной целью деятельности гильдий является создание воспитывающей образовательной среды, способствующей развитию у обучающихся практических компетенций, навыков командной работы, профессиональной ориентации и ответственного отношения к своей деятельности.

2.2. Задачами деятельности гильдий являются:

2.2.1. развитие прикладных навыков и компетенций, выходящих за рамки обязательной образовательной программы;

2.2.2. формирование дисциплины, ответственности и умения работать в команде;

2.2.3. создание условий для самореализации и осознанного выбора профессионального пути;

2.2.4. поддержка сотрудничества и взаимообучения между обучающимися разных возрастов;

2.2.5. воспитание уважительного отношения к культурному наследию и общечеловеческим ценностям;

2.2.6. развитие критического мышления, творческих способностей и исследовательских навыков;

2.2.7. формирование культуры осознанного потребления и бережного отношения к ресурсам;

2.2.8. развитие навыков управления проектами и принятия решений.

2.3. Деятельность гильдий основывается на следующих принципах:

2.3.1. добровольность участия;

2.3.2. равноправие участников;

2.3.3. самоуправление в рамках, установленных настоящим Положением;

2.3.4. уважение к личности каждого участника;

2.3.5. ответственность за результаты своей деятельности;

2.3.6. открытость и прозрачность системы признания достижений;

2.3.7. созидательная направленность – приоритет пользы и результата, а не соревновательности;

2.3.8. осмысленность – каждое действие должно иметь чёткую образовательную или воспитательную цель.

3. Структура и направления деятельности гильдий

3.1. В Организации функционируют пять гильдий, соответствующих основным направлениям развития:

3.1.1. Гильдия искусств – направлена на развитие эстетического вкуса, визуального мышления, навыков работы с материалами и умения передавать смысл через форму.

3.1.2. Гильдия лидеров и предпринимателей – направлена на формирование навыков управления проектами, планирования, принятия решений и ответственного лидерства.

3.1.3. Гильдия истории, языков и культур – направлена на развитие понимания исторических процессов, уважения к культурному наследию, изучение языков как средства коммуникации и познания.

3.1.4. Гильдия хозяйства и экологии – направлена на формирование бережного отношения к ресурсам, навыков организации быта, осознанного потребления и заботы о среде обитания.

3.1.5. Гильдия науки и технологий – направлена на развитие исследовательских навыков, инженерного мышления, умения ставить эксперименты и применять научные знания на практике.

3.2. Каждая гильдия имеет:

- наименование, отражающее направление деятельности;
- описание миссии и ценностей;
- фирменный цвет;
- герб (символ);
- девиз.

3.3. Символика гильдий разрабатывается учебным отделом Организации.

4. Порядок вступления, участия и выхода из гильдии

4.1. Вступление в гильдию осуществляется на добровольной основе. Обучающийся выбирает одну гильдию для участия в начале учебного года.

4.2. Как вступить

4.3. -

4.4. Участник гильдии обязан:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Организации и настоящего Положения;
- проявлять уважение к другим участникам, педагогическим работникам и администрации;
- выполнять проектные задания в установленные сроки;
- бережно относиться к символике и результатам труда других участников.

4.5. Участник гильдии имеет право:

- получать достижения и звания за свои заслуги;
- участвовать в голосовании за приобретение артефактов (начиная с звания Советник);
- вносить предложения по развитию гильдии;
- посещать клубы и мероприятия других гильдий;
- добровольно выйти из гильдии.

4.6. Обучающийся может сменить гильдию один раз в учебном году при наличии уважительной причины.

4.7. При переходе в другую гильдию личные милкоины обучающегося сохраняются. Гильдейские милкоины, ранее внесенные в копилку, остаются в прежней гильдии.

4.8. Участник может быть временно отстранен от участия в мероприятиях гильдии по решению куратора в случае систематического нарушения правил внутреннего распорядка Организации. Отстранение оформляется приказом и доводится до сведения родителей (законных представителей).

5. Система достижений и званий

5.1. В каждой гильдии устанавливается единая система званий, отражающая уровень развития навыков и вклад обучающегося в деятельность гильдии.

5.2. Звания присваиваются в следующем порядке:

5.2.1. Ученик – присваивается автоматически при вступлении в гильдию. Статус дает право участвовать в мероприятиях гильдии и выполнять проектные задания.

5.2.2. Активист гильдии – присваивается обучающемуся, имеющему не менее двух достижений и регулярно участвующему в мероприятиях гильдии (не менее двух активностей в месяц). Статус дает право на участие в обсуждениях развития гильдии.

5.2.3. Советник – присваивается обучающемуся, имеющему не менее трех завершенных проектов, оказывающему помощь другим участникам и активно участвующему в обсуждениях деятельности гильдии. Статус дает право участвовать в голосовании за приобретение артефактов.

5.2.4. Хранитель – присваивается обучающемуся, участвующему в межгильдейских проектах, стабильно соблюдающему правила внутреннего распорядка и осуществляющему наставничество младших участников. Статус дает право модерировать обсуждения и помогать куратору в организации мероприятия.

5.2.5. Мастер гильдии – присваивается обучающемуся, имеющему особые достижения, признанные куратором гильдии, внесшему выдающийся вклад в развитие гильдии и способному обучать других участников. Статус дает право проводить мастер-классы для других гильдий.

5.3. Звания присваиваются куратором гильдии на основании:

- рекомендаций педагогических работников;
- отзывов куратора и других участников;
- портфолио проектов обучающегося.

5.4. Достижения представляют собой форму признания конкретного действия или результата обучающегося. Достижения выдаются куратором гильдии по рекомендации педагогических работников или по результатам наблюдений.

5.5. Достижения могут быть получены за:

- завершённый проект или практическое задание;
- помощь другому обучающемуся;
- участие в мероприятии гильдии;
- проявление ответственности, инициативы, аккуратности;
- демонстрацию устойчивых навыков, соответствующих направлению гильдии;
- качественное выполнение заданий, выходящих за рамки обязательной программы.

5.6. Достижения не могут использоваться в качестве меры дисциплинарного воздействия. Решение о неначислении достижения должно быть мотивированным и доведено до сведения обучающегося.

6. Внутренняя валюта (милкоины)

6.1. Для поощрения активности обучающихся в Организации используется внутренняя мотивационная валюта – милкоины.

6.2. Милкоины не имеют денежного эквивалента, не подлежат обмену на реальные денежные средства и не являются объектом налогообложения. Начисление и списание милкоинов осуществляется исключительно в рамках образовательной и внеурочной деятельности.

6.3. Порядок начисления милкоинов:

6.3.1. За каждое достижение обучающемуся начисляется 10 милкоинов, из которых 5 милкоинов зачисляются на личный счет обучающегося, а 5 милкоинов поступают в общую копилку гильдии.

6.3.2. За каждое присвоение звания обучающемуся начисляется 50 милкоинов, из которых 25 милкоинов зачисляются на личный счет обучающегося, а 25 милкоинов поступают в общую копилку гильдии.

6.3.3. За участие в мероприятиях других гильдий милкоины зачисляются только на личный счет обучающегося.

6.3.4. За проведение мероприятий гильдии по решению администрации могут начисляться дополнительные гильдейские милкоины.

6.4. Личные милкоины могут быть использованы обучающимся на бонусы, предусмотренные локальными нормативными актами Организации, включая:

- приобретение аватарок, рамок, статусов в профиле;
- участие в закрытых мастер-классах;
- приоритетное участие в мероприятиях с ограниченным числом мест;
- иные формы поощрения, утверждаемые администрацией.

6.5. Гильдейские милкоины расходуются на развитие гильдии, включая:

- приобретение артефактов;
- проведение дополнительных мероприятий;
- приобретение материалов для проектной деятельности (в пределах установленных лимитов).

6.6. Решение о расходовании гильдейских милкоинов принимается куратором гильдии на основании решения Совета гильдии (обучающихся, имеющих звание не ниже Советника). Голосование проводится на платформе Организации.

6.7. Учет движения милкоинов осуществляется в электронной системе Организации. Каждый обучающийся имеет доступ к информации о своем балансе и истории операций.

7. Артефакты гильдий

7.1. Артефакты представляют собой коллективные инструменты развития, которые открываются гильдии при достижении установленных показателей (накопление гильдейских милкоинов, устойчивая активность, соблюдение правил внутреннего распорядка).

7.2. Артефакты не предоставляют личных преимуществ отдельным обучающимся и направлены исключительно на расширение возможностей гильдии в целом.

7.3. Каждый артефакт имеет:

- наименование;
- описание;
- стоимость в гильдейских милкоинах;
- условия использования.

7.4. Перечень артефактов для каждой гильдии разрабатывается методической службой Организации с учетом специфики гильдии и утверждается приказом генерального директора.

7.5. Решение о приобретении артефакта принимается куратором гильдии на основании решения Совета гильдии. Голосование проводится на платформе Организации.

7.6. Артефакт может быть временно приостановлен или утрачен в случае систематического нарушения гильдией правил внутреннего распорядка. Решение об этом принимается куратором гильдии по согласованию с заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе.

8. Организация деятельности гильдий

8.1. Куратор гильдии назначается генеральным директором из числа педагогических работников Организации.

8.2. Функции куратора гильдии:

8.2.1. Сопровождение индивидуального пути обучающихся:

- отслеживание прогресса участников;
- выявление затруднений и оказание поддержки;
- фиксация достижений и начисление милкоинов.

8.2.2. Организация деятельности гильдии:

- планирование и проведение мероприятия гильдии;
- координация работы клубов гильдии;
- взаимодействие с педагогическими работниками для получения рекомендаций о достижениях обучающихся.

8.2.3. Коммуникация с родителями (законными представителями):

- информирование о целях и результатах деятельности гильдии через образовательную платформу;
- разъяснение системы достижений и званий;
- оперативное реагирование на обращения.

8.2.4. Ведение документации:

- фиксация достижений и званий в электронной системе;
- подготовка ежемесячных отчетов о деятельности гильдии.

8.3. Куратор гильдии имеет право:

- запрашивать у педагогических работников информацию об активности обучающихся;
- рекомендовать обучающимся участие в мероприятиях гильдии;
- вносить предложения по совершенствованию системы гильдий.

8.4. Педагогические работники (учителя-предметники, методисты) могут рекомендовать куратору гильдии начисление милкоинов за:

- проявление предметных знаний в проектной деятельности;
- помощь другим обучающимся;

- качественное выполнение заданий, выходящих за рамки обязательной программы.

8.5. Совет гильдии формируется из участников, имеющих звание не ниже Советника. Совет гильдии:

- участвует в обсуждении стратегии развития гильдии;
- голосует за приобретение артефактов;
- выдвигает инициативы по проведению мероприятий;
- помогает куратору в организации активности гильдии.

8.6. Заседания Совета гильдии проводятся не реже одного раза в месяц в дистанционном -формате. Решения принимаются простым большинством голосов.

9. Клубы гильдий

9.1. Клуб представляет собой краткосрочный курс (от 8 до 12 недель) по определенному направлению, входящий в программу гильдии.

9.2. Клубы формируются с учетом возрастных особенностей обучающихся:

- для обучающихся 1–4 классов;
- для обучающихся 5–9 классов.

9.3. Каждый клуб включает:

- обучение конкретному навыку (теоретическая и практическая части);
- выполнение практических заданий;
- итоговый проект (индивидуальный или групповой).

9.4. Перечень клубов каждой гильдии, их описание, продолжительность и форматы проектов определяются методическим отделом Организации и утверждаются приказом генерального директора. Актуальный перечень публикуется на платформе Организации в начале учебного года.

9.5. Обучающийся имеет право посещать клубы своей гильдии без дополнительной оплаты. Участие в клубах других гильдий возможно при наличии свободных мест и с согласия куратора принимающей гильдии.

9.6. За успешное завершение клуба (выполнение итогового проекта) обучающемуся начисляется достижение.

10. Мероприятия и межгильдейское взаимодействие

10.1. Каждая гильдия обязана проводить не менее двух мероприятий в учебную четверть. Мероприятия могут быть внутригильдейскими или межгильдейскими.

10.2. Формы мероприятий:

- выставки проектов;
- тематические недели;
- мастер-классы;

- командные квесты;
- круглые столы;
- презентации результатов проектной деятельности.

10.3. За проведение мероприятия гильдия может получить дополнительные гильдейские милкоины. Размер поощрения определяется администрацией Организации на основании оценки качества проведенного мероприятия.

10.4. Обучающиеся разных гильдий имеют право участвовать в мероприятиях друг друга при условии соблюдения регламента мероприятия и правил внутреннего распорядка.

10.5. Поощряется наставничество старших обучающихся над младшими и обмен опытом между гильдиями.

11. Документация и отчетность

11.1. Все достижения, присвоенные звания и начисления милкоинов фиксируются в электронной карточке обучающегося на платформе Организации.

11.2. Ежемесячно, не позднее 5-го числа следующего месяца, куратор гильдии подготавливает отчет о деятельности гильдии, содержащий:

- количество активных участников гильдии (с разбивкой по званиям);
- перечень проведенных мероприятий;
- количество накопленных гильдейских милкоинов;
- перечень приобретенных артефактов;
- информацию об обучающихся, получивших звания в отчетном периоде.

11.3. Ежеквартально проводится общее собрание кураторов гильдий для координации деятельности и обмена опытом. Результаты собрания оформляются протоколом.

11.4. По окончании учебного года куратор гильдии представляет генеральному директору итоговый отчет о деятельности гильдии с анализом результатов и предложениями по совершенствованию работы.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения генеральным директором Организации.

12.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом генерального директора.

12.3. Все работники Организации, на которых распространяется действие настоящего Положения обязаны ознакомиться с настоящим Положением.

12.4. Контроль исполнения настоящего Положения возлагается на заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе.